

インストール済みの Chrome リモートデスクトップの新たな権限付与操作

2015 年 4 月 10 日

Chrome リモートデスクトップがバージョンアップ（改良）されたため、新たな権限付与が必要になっているはずです。下記の手順で権限付与を行って下さい。

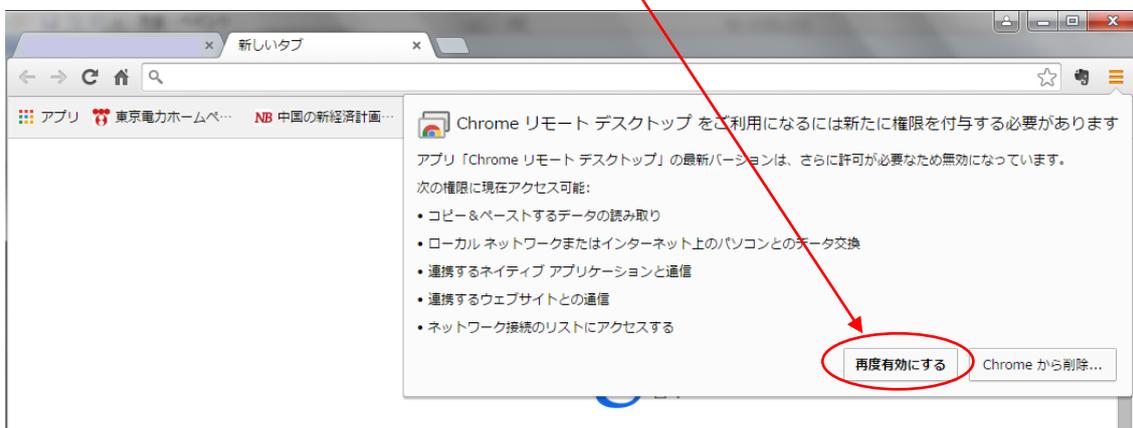
(1) Chrome を起動し、右端のハンバーガー型のアイコン（ボタン）をクリックする。



(2) プルダウン・メニューが表示されたら、「Chrome リモートデスクトップをご利用になるには新たに権限を付与する必要があります」を選択する。



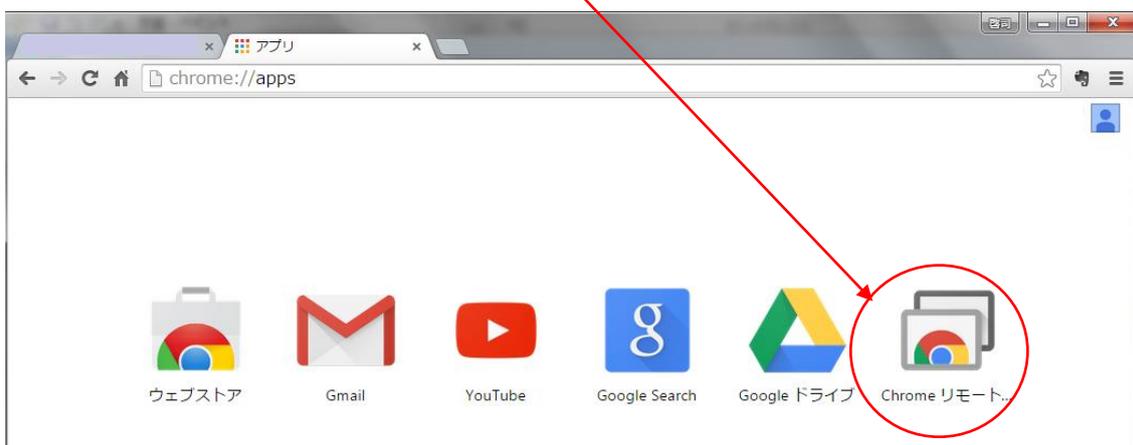
(3) 権限のリストが表示されるので、「再度有効にする」をクリックする。



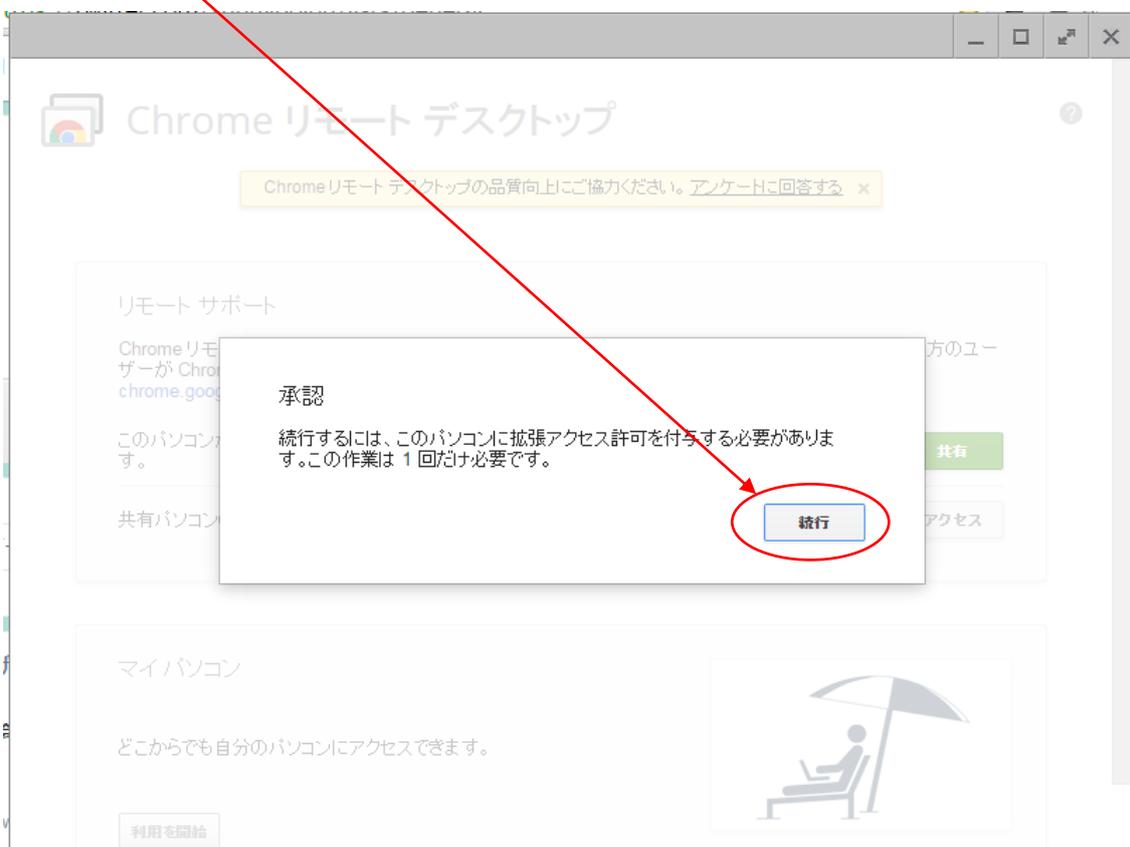
(4) Chrome リモートデスクトップを起動するためにアプリのアイコンをクリックする。



(5) Chrome リモートデスクトップのアイコンをクリックする。



(6) 「続行」 ボタンをクリックする。



(7) スマートフォンなど他のデバイスの **Chrome** でも同じ設定が使えるようにするためには下図の画面で **Gmail** のメールアドレスとパスワードを入力し「ログイン」をクリックする。



(8) 下図の画面で「承認する」をクリックする



(8) 下図のような Chrome リモートデスクトップの画面がどこかに表示されているので、あとは以前と同様に操作する。「共有」ボタンをクリックして、しばらく待つとアクセスコ

ードが表示されるので、アクセスコードを相手側（インストラクター側）に（Skype などで）伝える。）

